

Übergabeprotokoll

für die private Vermietung von Geräten & Gegenständen



1 · MIETGEGENSTAND

Gegenstand / Gerät: _____ Marke / Modell: _____

Zubehör (vollständig aufzählen): _____

2 · VERMIETER & MIETER

Vermieter (Name): _____ Mieter (Name): _____

Telefon / E-Mail: _____ Telefon / E-Mail: _____

3 · MIETZEITRAUM & KONDITIONEN

Übergabe am: _____ Vereinbarte Rückgabe am: _____

Mietpreis gesamt (€): _____ Kautions (€): _____

☐ Kautions bei Übergabe erhalten ☐ Zahlung bar ☐ Zahlung online über Nutze

4 · ZUSTAND BEI ÜBERGABE

☐ Keine sichtbaren Mängel ☐ Vorhandene Mängel / Gebrauchsspuren (unten beschreiben) ☐ Fotos angefertigt

Betriebsstunden / Zählerstand: _____ Tank / Akku: _____

Tipp: Haltet den Zustand zusätzlich mit Fotos von allen Seiten fest – das schützt beide Seiten.

Ort, Datum

Unterschrift Vermieter

Unterschrift Mieter

5 · RÜCKGABE

Zurückgegeben am: _____ Uhrzeit: _____

☐ Zustand wie bei Übergabe ☐ Zubehör vollständig ☐ Neue Mängel (unten beschreiben) ☐ Fotos angefertigt

☐ Kautions zurückgezahlt

Ort, Datum

Unterschrift Vermieter

Unterschrift Mieter